

※ この用紙をコピーして使用してください。

様式1 (R2.4改)

プラザ洞津利用料金減免申請書 (個人用)

組合員氏名	所属所名	
	所属所コード	
職名	所属所TEL	
利用年月日	令和 年 月 日	
利用区分	レストラン利用 ※いずれかを○で囲み、宴会場・単独事業利用の場合は具体名を記入してください。	
	宴会場利用 (会合名)	
	単独事業利用 (事業名)	
減免申請額	利用料金に応じて、次のいずれかにチェックしてください。	
	<input type="checkbox"/> 1,000円 (1回分) 宴会の場合5,000円以上 レストランの場合3,000円以上 の利用に限ります。	<input type="checkbox"/> 2,000円 (2回分) 宴会の場合10,000円以上 レストランの場合6,000円以上 の利用に限ります。
	※ 飲み物代、消費税・サービス料は減免の対象となりません。	
上記のとおり申請します。		
公立学校共済組合三重支部長 様		
令和 年 月 日		
申請者 氏名		(印)
上記のとおり利用したことを証明します。		
令和 年 月 日		
公立学校共済組合津宿泊所支配人		印

- 注1 減免対象者は、利用日当日において公立学校共済組合三重支部組合員(任意継続組合員は除く。)である方に限ります。(事後請求不可)
- 注2 利用者は、利用日当日、この申請書を「プラザ洞津」のフロントに提出し、補助券の交付を受けてください。
なお、その際に組合員証(コピー可)の提示が必要です。
- 注3 補助券の交付を受けた組合員は、精算の際にレジ又はフロントに補助券を提出し、利用料金から減免額を差し引いた金額を支払ってください。
- 注4 利用者が不正に減免を受けた場合(組合員以外の者が使用した場合等)、減免額を返納していただきます。
- 注5 年度内5回分(5,000円)まで減免利用が可能です。